

# 法人様向 レンタルサービス登録申込書

法人

※ご記入時に、フリクションボールなどの「消えるボールペン」は使用しないでください。

お申込み日

年 月 日

## ■ お客様情報

必須記入事項

お取引先名	フリガナ	会社印	
ご住所	〒		
搬入出情報	エレベーター 有 / 無	駐車スペース 有 / 無	近隣コインパーキング 有 / 無
	御社の搬入出時の注意事項を記入してください。(例: 正面入り口は使用不可 / 入館証が必要 / 台車使用不可 など)		
TEL		FAX	
ご担当者名	フリガナ	部署名	
携帯番号		直通TEL	
メールアドレス		メールマガジン配信	希望する / 希望しない

※アークベルでは機材の入荷情報やキャンペーン情報をメールマガジンにて配信しています。(不定期) 配信を希望される場合は、「希望する」を選択してください。

事業内容	
主要取引先	

## ■ 今回ご利用

ご利用場所	日時	場所	
TEL		FAX	
ご利用目的			

## ■ 弊社をどこでお知りになりましたか? ※よろしければご回答ください。

・以前から知っていた ・インターネット( yahoo・google・その他検索エンジン ) ・友人/知人から ・DM/ハガキ ・その他( )
---

### レンタル機材キャンセル料金

お引渡し前々日からキャンセル料が発生します。

■2日前: 契約料金の10%

■1日前: 契約料金の50%

■お引渡し日・当社発送日: 契約料金の100%

※ご使用日ではなく、商品お引渡し日/当社発送日が基準になります。

※日数の計算は、当社営業日換算となります。

### キャンセルポリシー

キャンセルをされる場合は、当社営業時間内にご連絡ください。当社営業時間外のキャンセル連絡は、翌営業日扱いとなります。ご使用日が2日以上だった場合の当日キャンセルは、当日分のみ(ご予約機材の全額)のキャンセル料をいただきます。それ以降のキャンセル料はかかりません。お支払後のキャンセルも、当日分のキャンセル料のみいただき、残りの日数分の差額をご返金いたします。

### 動作保証

機材は点検・整備のうえ出庫していますが、機材受取時に正常に動作するかを必ずご自身で確認してください。万が一、不具合が生じた場合は速やかにご連絡ください。同機種または同等クラスの代替機材をご用意いたします。これらの代替機材をご用意できない場合はレンタル料金を上限としてご返金いたします。当社はそれ以外のいかなる責務も負いかねます。

# 公共料金の明細書コピーを合わせてお送りください。

## 公共料金の明細書について

公共料金の明細書は、「電力会社」「水道局」「ガス会社」発行の月々の明細書を示します。  
発行日より3ヶ月以内で、お名前・現住所が記載されている明細書のコピーを添付してください。

# 貼付欄

## 個人情報について

下記の場合を除き、第三者に情報を開示することはありません。  
(但し、該当する項目が発生した場合、速やかに警察に届出を行います。)

- ・警察・その他関係機関より法令に基づく開示要求があった場合。
- ・商品が盗品・偽造品の疑いがあるとき。
- ・申込者が、法令に違反及び違反する疑いのある場合。